

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
протокол № 2 от 10.04.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующая МКДОУ «Детский сад с. Башмак»
И.В. Башвинова
приказ № от 10.04.2025г



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МКДОУ «Детский сад с. Башмак»
ЗА 2024 год.**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел	Наименование разделов	Стр.
I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ		
1.1.	Общие сведения об организации	3
1.2.	Оценка образовательной деятельности	4
1.3.	Оценка системы управления организацией	6
1.4.	Оценка кадрового обеспечения	6
1.5.	Оценка учебно-методического обеспечения	7
1.6.	Оценка библиотечно-информационного обеспечения	7
1.7.	Оценка материально-технической базы	8
II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		
2.1.	Показатели деятельности (значения показателей, указанных в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324)	8
III. ВЫВОД		11

В соответствии с Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (в редакции Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2017 №1218) и от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в МКДОУ «Детский сад с. Башмак» в сроки 10.03.2024 по 10.04.2024, с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, проведено самообследование деятельности МКДОУ «Детский сад с. Башмак» за 2024 год, сформирован отчет, рассмотрен на Педагогическом совете 10.04.2025 года, (протокол № 2).

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Общие сведения об организации

Полное наименование организации	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Башмак».
Краткое наименование организации	МКДОУ «Детский сад с. Башмак»
Дата создания	1979 г.
Учредитель	Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район»
Руководитель	Башвинова Ирина Викторовна
Адрес организации	679384, ЕАО, Ленинский район, ул. Степная, 12
Режим и график работы	понедельник – пятница с 8.00 до 17.30 выходные дни: суббота, воскресенье.
Телефон, факс	Телефон: 8(42663)63-2-37
e-mail	ds_bashmak_len@post.eao.ru
Адрес сайта	https://bashmak.tvoysadik.ru
Количество обучающихся / групп	9 обучающихся / 1 разновозрастная группа
Вид группы	Общеразвивающей направленности
Сведения о дате предоставления и регистрации № лицензии	Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 1088 от 20 июня 2016г. серия 79 ЛО2 №0000141. Приказ № 359 от 20.06.2016г.

Режим работы ДОУ

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группе – 9.30 часов. Режим работы групп – с 8:00 до 17:30. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.2. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования МКДОУ «Детский сад с. Башмак» (далее - ОП), разработанной в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими функционирование системы дошкольного образования в РФ: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», СП 2.4.3648-20, «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». СП 1.2.3685-21

ОП реализуется на государственном языке Российской Федерации.

ОП направлена: на создание условий развития ребенка, его позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Обязательная часть ОП составлена с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, с учетом особенностей образовательной организации, региона, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования. **В части ОП, формируемой участниками образовательных отношений**, представлены выбранные участниками образовательных отношений Учреждения программы, культурные практики, образовательные технологии, формы организации образовательной работы. ОП предусмотрена для освоения детьми в возрасте от 2 до 7 лет в группе **общеразвивающей направленности**.

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми: в работе с детьми младшего дошкольного возраста используются преимущественно игровые, сюжетные и интегрированные формы образовательной деятельности. Обучение происходит опосредованно, в процессе увлекательной для детей деятельности.

Структура организованных форм обучения ДОО каждой возрастной подгруппы определяет максимальную нагрузку на детей в организованных формах обучения и определяет то минимальное содержание, которое педагог реализует именно в этих формах работы с детьми, по конкретным видам деятельности, с учетом индивидуальных особенностей детей.

В детском саду реализуется принципы развивающего обучения и интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью.

1.3. Оценка системы управления организацией

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ДООУ. Управление ДООУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Совет Родителей, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в ДООУ

Заведующий

Осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава, трудового договора, и локальных правовых актов Учреждения. Заведующий подотчетен в своей деятельности Учредителю в соответствии с установленной компетенцией, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом.

Совет Родителей Учреждения

- утверждает локальные акты ДООУ;
- Вносит Заведующему Учреждением предложения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДООУ (в пределах выделяемых средств);
 - создания в ДООУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
 - проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

Педагогический совет

- разрабатывает и утверждает образовательную программу;
- утверждает программное учебно-методическое обеспечение;
- рассматривает и утверждает направления учебно-методической и воспитательной работы;
- способствует повышению квалификации педагогов;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

Общее собрание трудового коллектива

- определяет меры и порядок социальной поддержки работников ДООУ;
- утверждает положение ДООУ о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам;
- определяет пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда, вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о предоставлении государственной награды работникам ДООУ;
- рассматривает вопросы по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка;
- принимает Устав, изменения и дополнения в Устав для внесения его на утверждение Учредителю;
- принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор.

Вывод: Структура и механизм управления дошкольной образовательной организацией определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников Учреждения.

1.4. Оценка кадрового обеспечения

ДОУ укомплектовано педагогами на 66,6 % согласно штатному расписанию.

Педагогический коллектив ДОУ насчитывает 2 человека. Общее кол-во всех работников 7

№	Ф.И.О педагога	Образование	Тема КПК	Аттестация пед. работников	Награждение
1	Башвинова И.В.	Среднее проф.	Профессиональная переподготовка «Педагогика и психология» 2014г. Профессиональная переподготовка «Менеджмент образования» 2016г. КПК: «Управление качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» 2022г. КПК: «Управление качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО» 2024г.		1. Благодарность «За активную гражданскую позицию и личный вклад в развитие деятельности органов местного самоуправления ЕАО» И.о.губернатора М.Ф. Костюк 2. Благодарственное письмо от собрания депутатов Ленинского муниципального р-на ЕАО. 3. Благодарственное письмо от отдела образования Ленинского муниципального р-на ЕАО.
2	Гордейчук Е.В.	Высшее	КПК: «Проектирование образовательной среды в соответствии с ФОП ДО» 2024г.	СЗД 13.03.2025г.	Победитель муниципального этапа «Всероссийского конкурса «Воспитатель года-2025г.»

человек.

соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагог – 5/1;
- воспитанники/все сотрудники 1,4/1.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Педагоги детского сада плодотворно осуществляют творческо-поисковую деятельность. В ДОО разработаны: система комплексно-тематического планирования на учебный год, циклограмма планирования воспитательно-образовательной работы на неделю.

Вывод: В соответствии с требованиями ФОП в образовательной организации созданы

словия для «оказания постоянной методической и информационной поддержки педагогических работников» в течении года будут пройдены КПК.

1.5.

Оценка учебно-методического обеспечения

Учебно-методическое обеспечение в ДОО отвечает требованиям комплектности и качества обеспечения образовательного процесса с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения Программы.

Для осуществления образовательной деятельности разработаны: «Образовательная программа ДОО», программно-методическое обеспечение к ней.

1.6. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение в ДОО отвечает требованиям комплектности и качества обеспечения образовательного процесса с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения Программы.

Для осуществления образовательной деятельности разработаны:

«Образовательная программа ДОО», программно-методическое обеспечение к ней (комплексная и парциальные образовательные программы, тематические, перспективные планы по всем разделам программы, конспекты занятий, диагностические материалы, создание условий для самостоятельной деятельности детей по закреплению пройденного материала, рекомендации родителям по расширению и закреплению полученных знаний в условиях семьи). В 2024 году в ДОО пополнялась и обновлялась развивающая предметно - пространственная среда в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Библиотечно-информационное обеспечение в ДОО представлено методической литературой к комплексным программам.

Имеется библиотека литературных произведений для детей: хрестоматии для чтения, сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей. Научно-популярная литература: журналы, энциклопедии, учебники. Наглядный материал: репродукции картин, иллюстраций, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал. Научно-методическая литература.

Функционирование информационной образовательной среды в ДОО для организации процесса управления, методической и учебной деятельностью обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами: 1 ноутбук, 1 принтера. Имеется официальный сайт в сети интернет, электронная почта.

Все педагоги умеют пользоваться компьютерной техникой, что позволяет им создавать презентации, оформлять методические материалы, стендовый материал для родителей, использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы, размещать свои разработки на сайте ДОО и др.

Информационная открытость ДОО обеспечивается посредством размещения ее на официальном сайте и соцсетях.

Вывод: информационное обеспечение образовательного процесса в целом соответствует предъявляемым требованиям. Имеется необходимость оснащения техническими средствами информационного обеспечения группы ДОО и пополнения современной методической литературой в соответствии требованиями ФГОС ДО и ФОП.

1.7. Оценка материально-технической базы

В ДООУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Оборудованы помещения:

- групповая комната – 1;
- кабинет заведующего – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- кабинет для организации образования - 1.

При создании предметно-развивающей среды педагогические работники учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей. Оборудована групповая комната, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние ДООУ соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Выводы по результатам деятельности и перспективы:

Результаты деятельности ДООУ за 2024 год показали, что основные годовые задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной положительной динамике в усвоении основной образовательной программы дошкольного образования. Количество детей участвующих различных выставок, конкурсов, концертов на местном уровне остается стабильно высоким. В ДООУ сложился перспективный, творческий коллектив, имеющих потенциал к профессиональному развитию. С каждым годом повышается заинтересованность родителей эффективной образовательной деятельности в дошкольном учреждении.

Количественный состав воспитанников ДООУ увеличился.

Развивающая предметно – пространственная среда постоянно пополнялась игровым оборудованием, спортивным инвентарем, материалами для занятий математикой, конструированием, развитием речи и другими средствами организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПОЗИЦИЯМ В ТАБЛИЧНОЙ ФОРМЕ

2.1. ПОКАЗАТЕЛИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Данные приведены по состоянию на 10.04.2024 года.

№	Наименование позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развитии общеобразовательного учреждения. Управление образовательным процессом.	удовлетворяет

2.	Материально-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
3.	Методическая работа общеобразовательного учреждения. Развитие потенциала педагогического коллектива.	удовлетворяет
4.	Содержание и качество образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	удовлетворяет
5.	Кадровое обеспечение в общеобразовательном учреждении и система работы с кадрами	удовлетворяет
6.	Информационно-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
7.	Воспитательная система общеобразовательного учреждения	удовлетворяет
8.	Медико-социальное обеспечение образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.	удовлетворяет
9.	Безопасность образовательного процесса в общеобразовательном учреждении	удовлетворяет

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	10 человек
1.1.1	В режиме полного дня (9,5 часов)	10 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	нет
1.1.3	В семейной дошкольной группе	нет
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	1 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	9 человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	нет
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	нет
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	нет
1.5.3	По присмотру и уходу	нет
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	нет
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек 50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек 50%

1.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека 100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека 100%
1.8.1	Высшая	нет
1.8.2	Первая	нет
1.8.3.	Соответствие занимаемой должности	2 человек 100%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	2 человек 100%
1.9.1	До 5 лет	нет
1.9.2.	Свыше 30 лет	нет
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	нет
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	нет
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человека 100%
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
1.15.7	Старший воспитатель	нет
2.	Инфраструктура	
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Конечный вывод по самообследованию: Общеобразовательное учреждение соответствует
заявленному статусу.

Заведующий МКДОУ «Детский сад с. Башмак»

И.В. Башвинова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849239

Владелец Башвинова Ирина Викторовна

Действителен с 12.08.2025 по 12.08.2026